



ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
เรื่อง กำหนดหลักสูตรการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โดยที่คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐ ในการเสริมสร้างธรรมาภิบาล เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและเพิ่มพูนประสิทธิภาพข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ สมรรถนะ คุณธรรมและจริยธรรม สามารถปฏิบัติงานภายใต้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี รวมทั้งเสริมสร้างให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานโดยเน้นให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจภาครัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖ / ๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๗ ให้ประกาศกำหนดหลักสูตรการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นในเรื่องที่เกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการบรรจุใหม่อย่างเป็นระบบ และได้มาตรฐานอย่างเดียวกัน อันจะส่งผล ให้มีคุณภาพและคุณธรรมอย่างแท้จริง ตามหลักสูตรท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายปริญญา นาคฉัตร์ยี่)

ประธานกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

หลักสูตรการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ระยะเวลา ๕ วัน ประกอบด้วย ๓ ชุดกิจกรรม ได้แก่

ชุดกิจกรรมที่ ๑ การเสริมสร้างสุขภาพ (ออกกำลังกายภาคเช้าและกิจกรรมสันทนาการภาคเย็น)

ชุดกิจกรรมที่ ๒ การอบรมด้านวิชาการ ประกอบด้วยสาระสำคัญ ๕ หมวดวิชาดังนี้

ที่	ชื่อหมวดวิชา
๑	การสร้างแรงบันดาลใจและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรยายพิเศษและถ่ายทอดประสบการณ์จากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอาวุโส
๒	การเรียนรู้เพื่อเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดี
	ชุดวิชาที่ ๒.๑ การเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดี
	๒.๑.๑ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและการปฏิบัติตนของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
	๒.๑.๒ วัฒนธรรม และค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน
	ชุดวิชาที่ ๒.๒ ตามรอยพระยุคลบาท
	๒.๒.๑ การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท และการน้อมนำพระราชจริยวัตรและพระบรมราโชวาทเป็นแนวปฏิบัติ
	๒.๒.๒ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และโครงการพระราชดำริ
๓	ความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๓.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
	๓.๒ กฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๓.๓ กฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
	๓.๔ กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
	๓.๕ กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
	๓.๖ กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
	๓.๗ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ
	๓.๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
๔	ความรู้พื้นฐานสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
	๔.๑ งานสารบรรณ และการเขียนหนังสือราชการ
	๔.๒ วินัยและจรรยาบรรณข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
	๔.๓ สิทธิ สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูลของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
	๔.๔ ความรู้เกี่ยวกับประชาคมอาเซียน
๕	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสบความสำเร็จในการบริหารงาน
	ศึกษกรณีตัวอย่าง (Case Study) หรือวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

ชุดกิจกรรมที่ ๓ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการ (ภาคค่ำ)

หมายเหตุ ให้สามารถปรับปรุงรายละเอียดและเนื้อหาได้ตามความเหมาะสม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อมาเป็นพนักงานจ้าง โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานจ้างส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานจ้าง (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามข้อ ๑๘, ๑๙ และ ๒๐ จึงประกาศรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ                      สังกัด สำนักปลัด                      จำนวน ๑ อัตรา

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ความรู้ความสามารถที่ต้องการ ระยะเวลาการจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ ตามผนวก ก. แนบท้ายประกาศฉบับนี้

๓. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง ประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล

ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ข. วัณโรคในระยะอันตราย

ค. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

ง. โรคติดยาเสพติดให้โทษ

จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ

รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในผนวก ก. แนบท้ายประกาศนี้

๔. การรับสมัครเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่สนใจสามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองระหว่างวันที่ ๑๙-๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ) ณ องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส โดยผู้สมัครมีสิทธิสมัครสอบได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในวันสมัคร

- ๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามกำกับหลังรูปถ่ายทุกใบ
- ๕) ใบอนุญาตขับรถประเภท ๒ (ใบอนุญาตขับรถชนิดที่ ๒)
- ๖) หนังสือรับรองประสบการณ์การปฏิบัติงานในการขับรถประเภทที่ ๒ จากหน่วยงานหรือ นายจ้างเดิม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๗) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะ ต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)
- ๘) หลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ(ถ้ามี)

(สำเนาเอกสารและหลักฐานให้รับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น)

๔.๓ เงื่อนไขการรับสมัคร

สำหรับการสมัครสอบครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัคร และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าว ไม่ครบถ้วน หรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิ ได้รับการคัดเลือก

๔.๔ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครสอบจะต้องเสียค่าธรรมเนียมสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังนี้

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี จะไม่ยกเว้นให้ ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก และประกาศ วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรีจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก รวมทั้งจะประกาศ วัน เวลา และสถานที่ ดังนี้

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

๕.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี จะดำเนินการสอบคัดเลือก ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ สถานที่สอบ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรีอำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ปรนัย) เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

(๒) สอบภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ปรนัย) เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.

๕.๓ การประกาศผลสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง  
ประกาศผล ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี อำเภอ  
ศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส หรือสอบถามทางโทรศัพท์ได้ที่หมายเลข ๐ ๙๓๕๖ ๑๐๐๗

๕.๔ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)  
ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี  
อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขัน

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี จะดำเนินการสอบคัดเลือก ดังนี้

- |  |                       |
|--|-----------------------|
| (๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป เลือกตอบข้อที่ถูกที่สุด (ปรนัย) | (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)  |
| (๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบปรนัย)          | (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)  |
| (๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์                 | (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) |

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง  
ผู้สอบผ่านจะต้องสอบได้คะแนน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป เลือกตอบข้อที่ถูกที่สุด (ปรนัย)  
และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (สอบปรนัย) รวมกัน ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด จึง  
จะมีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๗.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ผู้สอบผ่านจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนสอบภาค  
ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (การสัมภาษณ์ ) ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ของคะแนนรวมทั้งหมด

๘. การประกาศผลการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรีจะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

๙. ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัว

ผู้ที่ได้รับการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัว ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.  
ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

๑๐. การขึ้นบัญชี

๑๐.๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสอบภาคความรู้  
ความสามารถทั่วไป ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง รวมกับภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งและขึ้นบัญชี  
จากผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุด เรียงลำดับลงมา กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมกันเท่ากัน ให้ผู้สอบได้ภาคความเหมาะสม  
กับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร  
ก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก กำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อ  
ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ เว้นแต่ องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี มีการสรรหาและคัดเลือกอย่างเดียวกันนั้นอีกและได้ขึ้น  
บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๐.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ถ้ามีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิก  
การขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก คือ

- (๑) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวและทำสัญญาจ้างในเวลาที่มีอำนาจจ้างกำหนด
- (๒) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจจะเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จ้างในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก

๑๑. เงื่อนไขการจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี จะมีคำสั่งจ้างผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต.จังหวัดนราธิวาส และมีระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๓ ปี สำหรับตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าบุคคลดังกล่าวขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี จะถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๒. ผู้สอบคัดเลือกได้จะต้องมีผู้ค้ำประกัน

ผู้สอบคัดเลือกได้ จะต้องทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงคีรี โดยต้องมีผู้ค้ำประกัน เป็นข้าราชการ ไม่ต่ำกว่าประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



ผนวก ก.

แนบท้ายประกาศ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ ประเภททักษะ

สังกัด สำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา

๑. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑) ปฏิบัติหน้าที่ในการนำน้ำไปส่งตามสถานที่ที่ได้รับมอบหมาย และช่วยเหลืองานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในพื้นที่ตำบลเชิงคีรีและใกล้เคียง ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) บำรุงรักษาทำความสะอาดรถบรรทุกน้ำและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถบรรทุกน้ำ
- ๓) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการขับรถบรรทุกน้ำ เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่ในช่วงฤดูแล้ง และปฏิบัติหน้าที่ขับรถบรรทุกน้ำเพื่อใช้ในการระงับเหตุอัคคีภัย และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
- ๒) ได้รับใบอนุญาตขับรถประเภท ๒ (ใบอนุญาตขับรถชนิดชนิดที่ ๒) ตามที่กฎหมายกำหนด
- ๓) มีประสบการณ์การขับรถประเภทนั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และต้องมีหนังสือรับรองระบุถึงลักษณะงานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ขับรถชนิดที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. ระยะเวลาการจ้าง ไม่เกิน ๓ ปี

๕. อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท (ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี) พร้อมค่าครองชีพชั่วคราวที่

ได้รับตามสิทธิ

① ๕๐  
๖๑ - ๑๖๖  
②